

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Евсеевская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

**01 сентября 2022 года**

**№ 110**

Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 класса в МБОУ ЕСОШ в 2022-2023 учебном году

На основании пункта 3 приказа минобразования Ростовской области от 18.08.2022 № 826 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2023 году», приказа отдела образования Администрации Усть-Донецкого района от 25.08.2022г. №255 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Усть-Донецком районе в 2023 году», в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году на территории Усть-Донецкого района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 класса в МБОУ ЕСОШ в 2023 году (далее – Дорожная карта ГИА) (приложение).

2. Костюриной В.А., заместителю директора по УР:

2.1. Довести до педагогов образовательной организации план мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 класса в МБОУ ЕСОШ в 2022-2023 учебном году.

2.2. Обеспечить размещение на официальном сайте образовательной организации план мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9 класса в МБОУ ЕСОШ в 2022-2023 учебном году. (до 10.09.2022г.).

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ Глухова Л.П.

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Костюрина В.А.



**Дорожная карта  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного  
общего образования в МБОУ ЕСОШ в 2023 году.**

№п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году.</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) в 2021 году в Усть-Донецком районе	август 2022 года	Директор ОО
1.1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ОГЭ в МБОУ ЕСОШ	август- сентябрь 2022 года	Заместитель директора по УР
1.2.	Представление итогов проведения ОГЭ с анализом итогов и постановкой задач на совещаниях директоров и заместителей директоров по учебной работе, педагогических советах ОО.	август - сентябрь 2022 года	Директор ОО, Заместитель директора по УР
1.2.1.	Представление итогов проведения ОГЭ в муниципальном публичном отчете.	август - октябрь 2022 года	Агафонова Ю.Н.
1.2.2.	Участие в совещании с директорами ОО и заместителями директоров по учебно-воспитательной работе по итогам проведения ЕГЭ и ОГЭ в целях совершенствования организации проведения ЕГЭ в 2023 году.	сентябрь - октябрь 2022 года	Директор ОО, Заместитель директора по УР
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.</b>			

2.1.	Организация работы по повышению качества основного общего образования	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, Заместитель директора по УР
2.1.1	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в ОО Усть-Донецкого района	по отдельному плану	Директор ОО, Заместитель директора по УР
2.1.2.	Участие в проведении международных и национальных исследований качества образования (по мере необходимости)	по плану минобразования Ростовской области	Директор ОО, Заместитель директора по УР
2.2.	Организация работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА.	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, Заместитель директора по УР
2.2.1.	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА по русскому языку и математике на основе анализа школьных и муниципальных методических объединений.	сентябрь-октябрь 2022 года	Директор ОО, Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.2.2.	Организация проведения индивидуально-групповых занятий для обучающихся.	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР
2.2.3.	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР, педагог- психолог
2.2.4.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку, математике и другим предметам учебного плана, в частности тех, которые выбираются учащимися для сдачи на ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР, учителя-предметники

2.3.	Корректировка графика курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР
2.3.1.	Внесение изменений и дополнений в график курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА, с учетом выявленных по результатам анализа проблем	август - сентябрь 2022 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
2.3.2	Формирование графиков повышения квалификации педагогов	август - сентябрь 2022 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
2.3.3	Участие в работе учителей района в предметных и надпредметных сетевых сообществах по обмену опытом по повышению качества образования	в течение 2022-2023 учебного года	методические объединения (далее – РМО, ШМО)
2.3.4.	Участие в программах по обучению с последующим тестированием: - членов ОПК; - уполномоченных ГЭК РО; - ответственных за организацию, ОГЭ и ГВЭ в МОУО, - руководителей ППЭ; - общественных наблюдателей и др.	согласно графику МО РО и ИПК и ПРО	Директор ОО, заместитель директора по УР, учителя предметники
<b>3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА.</b>			
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году на территории Усть-Донецкого района	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР
3.1.1	Приведение нормативной правовой документации муниципального и школьного	по мере необходимости	Директор ОО, заместитель директора по

	уровней в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.		УР
3.1.2	<p>Подготовка проектов правовых актов на основании проектов правовых актов отдела образования Администрации Усть-Донецкого района:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Усть-Донецком районе в 2023 году.</li> <li>- О назначении ответственных за подготовку и проведение ГИА выпускников 9, 11 классов в Усть-Донецком районе в 2023 году.</li> <li>- О назначении муниципального оператора по формированию, ведению и заполнению региональной информационной системы (далее - РИС) обеспечения проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в 2023 году в Усть-Донецком районе.</li> <li>- Об утверждении списка лиц, имеющих допуск к экзаменационным материалам ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году;</li> <li>- О назначении ответственного за приём заявлений на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году;</li> <li>- О формировании РИС обеспечения проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в 2022- 2023</li> </ul>	<p>август 2023 года</p> <p>в течение 2022-2023 учебного года</p>	<p>Директор ОО, заместитель директора по УР</p>

	<p>учебном году в Усть-Донецком районе.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О создании условий для проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ по предметам на территории Усть-Донецкого района в 2023 году.</li> <li>- Об утверждении персонального состава рабочей группы по подготовке и проведению ЕГЭ в 2023 году.</li> <li>- Об организации досрочной ГИА в 2023 году (по мере необходимости).</li> <li>- Об утверждении порядка, сроков и места работы ОПК и ОКК по общеобразовательным предметам в Усть-Донецком районе в 2023 году (по мере необходимости);</li> <li>- О проверке готовности пунктов проведения экзаменов в формах ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ в 2023 году на территории Усть-Донецкого района;</li> <li>- О направлении группы выпускников 11 классов ОО района на ЕГЭ по физике, химии, биологии, географии, истории России, обществознанию, иностранным языкам, литературе и информатике и ИКТ (по мере необходимости).</li> <li>- и другие.</li> </ul>		
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11.</b>			
4.1.	Принятие участия в обучении организованном Минобразованием Ростовской области, РОЦОЙСО и ИПК и ПРО для лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (по мере необходимости).	по графику минобразования Ростовской области, РОЦОЙСО и ИПК и ПРО	Директор ОО, заместитель директора по УР

4.1.2	Организация работы ОО по обучению лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в ППЭ (организаторов в ППЭ)	в течение 2022-2023 учебного года	Заместитель директора по УР
4.1.3	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, семинарах, совещаниях по вопросу подготовки к ГИА организованных вышестоящими организациями	в течение 2022 - 2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР
4.1.4	Организация участия в обучающемся семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее по тексту ЭМ) в аудиториях и сканированием в штабе ЭМ в штабе ППЭ ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее.	февраль-май 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР работники ППЭ
4.1.5	Проведение подготовки (на муниципальном и школьном уровнях): - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей.	март - апрель 2023 года	заместитель директора по УР
4.1.6	Организация участия в обучающемся семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в аудиториях и сканирования ЭМ в штабе пункта приема ЕГЭ, по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее	февраль-май 2023 года	заместитель директора по УР

4.1.7	Принять участие в обучающем семинаре для членов областной конфликтной комиссии (по мере необходимости).	февраль-май 2023 года	заместитель директора по УР
4.1.8	Участие в обучающих семинарах для ответственных за организацию проведения ГИА-9 и ГИА-11	февраль-апрель 2023 года	заместитель директора по УР
4.1.9	Организация участия в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей.	февраль-май 2023 года	заместитель директора по УР
4.1.10	Организация участия учителей предметников в вебинарах по обучению написания итогового сочинения	октябрь 2022 года	заместитель директора по УР
4.1.11	Организация участия учителей предметников в вебинарах по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	ноябрь-декабрь 2022 года, январь 2023 года	заместитель директора по УР
4.2.	Организация проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9.	сентябрь 2022 года - май 2023 года	заместитель директора по УР
4.3.	Организация участия в обучении экспертов областных предметных подкомиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	декабрь 2022 года - апрель 2023 года	заместитель директора по УР.А.
4.3.1.	Организация участия экспертов областных предметных подкомиссий в семинарах, проводимых ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" (далее - ФИПИ)	март 2023 года	заместитель директора по УР
4.3.2.	Организация участия экспертов областных предметных подкомиссий в обучении на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет - системы дистанционной подготовки экспертов	сентябрь 2022 года - май 2023 года	заместитель директора по УР
4.3.3.	Организация участия в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по	в течение 2022-2023 учебного года	заместитель директора по УР

	вопросам организации и проведения ГИА-9		
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11.</b>			
5.1.	Ведение региональной (муниципальной) информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 (далее - РИС) и внесение сведений в региональную систему обеспечения проведения ГИА-9 (далее - РИС)	по отдельному плану-графику внесения сведений в РИС в 2022-2023 учебном году	заместитель директора по УР
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ОО среднего профессионального образования; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей - инвалидов.	до 01 декабря 2022 года	заместитель директора по УР
5.3.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения ГИА (далее - ФИС), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 №755	по плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2022-2023 учебном году	заместители директоров по УР
5.4.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в ОО (далее - координаторы проведения ГИА)	сентябрь 2022 года	заместитель директора по УР
5.5.	Формирование состава специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ (руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов, медработников)	февраль, апрель-май 2023 года	заместитель директора по УР

5.6.	Организация участия в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях.	по отдельному плану - графику	заместитель директора по УР, специалисты, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ
5.7.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (по мере необходимости)	февраль, май 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
5.8.1	Формирование базы данных участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, участников ГИА детей-инвалидов и инвалидов, претендующих на особые условия при проведении ГИА для согласования с ГЭК(по мере необходимости)	ноябрь 2022 года - май 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
5.8.2	Организация взаимодействия с психолого-медико-педагогической комиссией Усть-Донецкого района по вопросу организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья(по мере необходимости)	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР, педагог- психолог
5.9	Участие в проведении работ по: - пуско-наладочным работам по поддержанию работоспособности программно-аппаратных комплексов системы видеонаблюдения в ППЭ; - модернизации существующих каналов связи в ОО, на базе которых размещены ППЭ.	по графику минобразованием Ростовской области, РОЦОИСО	Организаторы в ППЭ
5.10	Организация и проведение итогового собеседования	февраль, март, май 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР

5.10.1	Приём заявлений для участия в итоговом собеседовании	январь, февраль, апрель 2023 года	заместитель директора по УР
5.10.2	Организация формирования и внесения сведений о проведении итогового собеседования обучающихся в РИС в установленном порядке	январь-февраль, апрель 2023 года	заместитель директора по УР
5.11.	Участие в проведении совещаний с директорами ОО, координаторами проведения ГИА-9, ГИА-11	в течение 2022-2023 учебного года	Глухова Л.П.
5.12.	Организация работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей,	декабрь 2022 года - март 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
5.12.1	Организация работы общественных наблюдателей	февраль - март 2023 года	заместитель директора по УР
5.12.2	Приём заявлений от граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	февраль – апрель 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
5.12.3	Организация участия в обучении общественных наблюдателей	апрель - май 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА.</b>			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официальных сайтов	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР
6.1.1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.)	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР

	на официальном сайте ОО в сети «Интернет»		
6.1.2.	Организация проведения районных пробных экзаменов для выпускников ОО, апробация организационно-технологического обеспечения проведения ГИА.	февраль - март 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
6.1.3.	Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 (вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции и прочее).	октябрь 2022 года – апрель 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
6.1.4.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), учителей, организаторов ГИА-9 и ГИА-11 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Директор ОО, заместитель директора по УР
6.1.5.	Организация участия в проведении тренировочных мероприятий для выпускников ОО в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	в течение 2021-2022 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по УР, учителя-предметники
6.2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Директор ОО, заместитель директора по УР
6.2.1.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации на официальных сайтах, а также в СМИ: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для выпускников прошлых лет; - о сроках и местах подачи заявлений на	постоянно	Астахова Е.А., директора ОО

	участие в ГИА и ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА		
6.3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2022 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение 2022-2023 учебного года	Астахова Е.А.
6.3.1.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на официальных сайтах ОО	ноябрь 2022 года - май 2023 года	Астахова Е.А.
6.4.	Проведение районных, школьных родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь-декабрь 2022 года, март-апрель 2023 года	Астахова Е.А., директора ОО
6.5.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Директора ОО
6.5.1.	Организация психологической поддержки выпускников текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2023 году	постоянно	Директора ОО
6.5.2.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	постоянно	Директора ОО
<b>7. Контроль за организацией и проведением ГИА.</b>			
7.1.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам	в течение 2022-2023 учебного года	Директор ОО, заместитель директора по

	подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	года	УР
7.1.1.	Размещение информации для участников ГИА на официальном сайте ОО.	ноябрь 2022 года - май 2023 года	заместитель директора по УР, Агафонова Ю.Н.
7.1.2.	Проведение родительских собраний совместно с обучающимися по вопросам организации и проведения ГИА в ОО.	декабрь 2022 года - апрель 2023 года	Директор ОО, заместитель директора по УР
7.2.	Предоставление мониторинга соблюдения сроков уничтожения документов ГИА-9.	ноябрь 2022 года, февраль 2023 года	заместитель директора по УР
7.3.	Предоставление мониторинга трудоустройства выпускников 9-х, классов, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2022 году.	октябрь 2022 года	заместитель директора по УР
7.4.	Предоставление мониторинга поступления выпускников 9-х классов в профессиональные образовательные организации.	ноябрь 2022 года	заместитель директора по УР

Заместитель директора по УР

Костюрина В.А.